

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Российский научный центр «Восстановительная травматология и ортопедия»
имени академика Г.А. Илизарова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «РНЦ «ВТО» им. акад. Г.А. Илизарова» Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «РНЦ «ВТО»
им. акад. Г.А. Илизарова» Минздрава России
доктор медицинских наук

А.В. Губин
«*11*» *03* 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной и итоговой (государственной) аттестации аспирантов

Рассмотрено и одобрено

учеными советами Центра

протокол № 1 от «10» 03 2015 г.

г. Курган, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и требования к проведению промежуточной и итоговой (государственной) аттестации лиц, обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБУ «РНЦ «ВТО» им. акад. Г.А.Илизарова» Минздрава России (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Положением о подготовке кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным Центром;

- Уставом Центра и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем Положении используемые понятия означают следующее:

«Итоговая аттестация» - форма оценка степени и уровня освоения обучающимся программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, проводимая в порядке и в форме установленными Центром на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

«Промежуточная аттестация» - форма оценки промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы, наличие публикаций в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Минобрнауки России, проводимая в форме заслушивания отчета обучающегося в выполнении им учебного и индивидуального плана в рамках образовательной программы два раза в год.

«Академическая задолженность» - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

«Рейтинговая оценка» - количественная оценка выполнения обучающимся требований учебного и индивидуального плана в рамках образовательной программы.

«Рейтинг» - понятие, характеризующее относительную значимость, место, вес, позицию данного обучающегося по сравнению с другими обучающимися данного года и формы обучения.

2. Требования к обучающимся по программам аспирантур

2.1. В течение подготовки по программе аспирантуры обучающийся должен:

- полностью выполнить индивидуальный план;

- сдать экзамены и зачеты по модулям (дисциплинам), предусмотренные общей образовательной программой и учебным планом подготовки аспиранта, пройти практики, выполнить научно-исследовательскую работу;

- опубликовать основные научные результаты научно-исследовательской работы в рецензируемых научных изданиях (в т.ч. в журналах, включенных в перечень рецензируемых изданий ВАК Минобрнауки России);

- представить результаты научно-исследовательской работы на научных конференциях;

- завершить научно-исследовательскую работу (выпускную квалификационную работу) и представить ее на рецензии в учебный отдел для последующей защиты на итоговой (государственной) аттестации.

2.2. Требования к обучающимся по программам аспирантур на 1 году обучения:

- в течение 3 месяцев с момента зачисления в аспирантуру производится выбор темы и методики научно-исследовательской работы, обсуждение на заседании научной лаборатории и утверждение на ученом совете Центра;
- аспирант оформляет индивидуальный план и тематическую карту предполагаемой научно-исследовательской работы и утверждает на заседании учебного отдела и проблемной комиссии;
- согласно тематической карте выполнение научных исследований;
- работа с научной литературой;
- участие в научных конференциях с докладом по теме научно-исследовательской работы;
- сдача экзаменов и зачетов, согласно общей образовательной программе;
- прохождение промежуточной аттестации 2 раза в год.

2.3. Требования к обучающимся по программам аспирантур на 2 году обучения:

- сдача экзаменов и зачетов, согласно общей образовательной программе;
- проведение научных исследований по теме диссертации, анализ и обработка научных данные;
- подготовка глав выпускной квалификационной работы;
- участие в научных конференциях с докладом по теме научно-исследовательской работы;
- подготовка статей в изданиях, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Минобрнауки России;
- прохождение промежуточной аттестации 2 раза в год.

2.4. Требования к обучающимся по программам аспирантур на 3 (и на 4) году обучения:

- сдача экзаменов и зачетов, согласно общей образовательной программе;
- публикация статей в изданиях, включенном в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Минобрнауки России;
- завершение работы над научно-исследовательской работой, оформление рукописи выпускной квалификационной работы;
- внедрение результатов исследования;
- предварительное рассмотрение выпускной квалификационной работы в научной лаборатории;
- подготовка автореферата;
- представление научно-исследовательской работы в научной лаборатории, на проблемной комиссии;
- прохождение промежуточной и итоговой аттестации.

3. Итоговая государственная аттестация

3.1. Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки аспиранта к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (включая федеральный, национально-региональный и компонент образовательного учреждения).

3.2. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной Центром в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, аспиранту присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании (диплом об окончании аспирантуры).

3.3. К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации аспирантов относятся:

защита выпускной квалификационной работы;
государственный итоговый экзамен.

3.4. Темы выпускных квалификационных работ определяются на первом году обучения в аспирантуре. Для подготовки выпускной квалификационной работы аспиранту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Выпускные квалификационные работы, выполненные аспирантами, подлежат рецензированию. Порядок рецензирования устанавливается Центром.

3.5. Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются учебным отделом Центра на основании настоящего Положения, соответствующих государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников, и рекомендаций учебно-методических объединений высших учебных заведений, индивидуального плана аспиранта и общей образовательной программы.

3.6. Программы государственных итоговых экзаменов и критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются Центром с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов.

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспиранта.

4. Государственная аттестационная комиссия

4.1. Государственную итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной аттестационной комиссии утверждается, как правило, лицо, не работающее в Центре, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, а при их отсутствии - кандидатов наук.

Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается Минздравом России.

Председатель государственной аттестационной комиссии может возглавлять одну из экзаменационных комиссий и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена.

Государственная аттестационная комиссия действуют в течение одного календарного года.

4.2. Для проведения итоговой государственной аттестации в Центре формируются (после утверждения председателя государственной аттестационной комиссии) государственные аттестационные комиссии по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования.

4.3. Государственные аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации, учебно-методической документацией, разрабатываемой высшими учебными заведениями на основе государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования, и методическими рекомендациями учебно-методических объединений высших учебных заведений.

Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и уровня его подготовки;

принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче аспиранту соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании (диплом об окончании аспирантуры);

разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки аспирантов, на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

4.4. Государственная аттестационная комиссия по основной образовательной программе высшего профессионального образования состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

По решению ученого совета Центра по итоговым аттестационным испытаниям может быть сформировано несколько экзаменационных комиссий, а также организовано несколько государственных аттестационных комиссий по одной основной образовательной программе высшего профессионального образования.

4.5. Экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников Центра, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Председатели экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний являются заместителями председателя государственной аттестационной комиссии.

Состав экзаменационных комиссий по отдельным видам итоговых аттестационных испытаний утверждается директором Центра.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

5.1. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается Центром на основании настоящего Положения и доводится до сведения аспирантов всех форм получения образования не позднее чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации. Аспиранты обеспечиваются программами государственных экзаменов, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации.

5.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура приема государственных экзаменов устанавливается Центром.

Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной Центром в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и успешно прошедшее все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

5.3. Решение о присвоении выпускнику квалификации (степени) по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Решения государственной аттестационной комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной аттестационной комиссии оформляются протоколами.

5.4. Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования при прохождении одного или нескольких итоговых аттестационных испытаний, при восстановлении в вузе назначаются повторные итоговые аттестационные испытания в порядке, определяемом Центром.

5.5. Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться Центром более двух раз.

5.6. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из аспирантуры.

Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в установленные Центром сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

5.7. Лицам, не прошедшим итоговой государственной аттестации или получившим на итоговой государственной аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

5.8. Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на ученом совете Центра и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются в Минздрав России в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве Центра.

5.9. По результатам работы в течение всего срока обучения аспирант получает заключение Центра о выполненной научно-исследовательской работе и справку о сдаче кандидатских экзаменов для последующей защиты диссертационной работы в диссертационном совете.

5.10. Сроки проведения итоговой государственной аттестации определяются графиком учебного плана общей образовательной программы.

6. Критерии оценивания аспирантов

6.1. По итогам экзамена оценивание аспиранта осуществляется по четырех балльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями.

Отметка **«неудовлетворительно»** ставится если:

при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой программы;

при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;

представление профессиональной деятельности не рассматривает в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;

при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;

ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение.

Отметка **«удовлетворительно»** ставится если:

в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;

при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;

представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;

при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);

ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;

личная точка зрения аспиранта носит формальный характер без умения ее обосновать и доказывать.

Отметка **«хорошо»** ставится если:

ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;

при ответе используется терминология соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;

ответы на вопрос не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;

имеется личная точка зрения аспиранта, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекциях, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка **«отлично»** ставится если:

ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;

ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;

ярко выражена личная точка зрения аспиранта, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекциях, практических, семинарских и в результате самостоятельной работы.

7. Промежуточная аттестация

7.1. Срок прохождения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного плана общей образовательной программы.

7.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией аспирантов, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Центром.

7.3. Аспиранты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.4. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Центром в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

7.6. Взимание платы с аспирантов за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

7.7. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

7.8. По результатам промежуточной аттестации, обучающимся, успешно освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, назначается государственной стипендии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

8. Порядок проведения промежуточной аттестации

8.1. Промежуточная аттестация аспирантов проводится в учебном отделе Центра два раза в год: по результатам первого полугодия учебного года и по итогам учебного года.

8.2. Основным документом, в котором планируется работа аспиранта и отражается отчет о выполненной работе с ежегодным определением рейтинговой оценки, является индивидуальный план аспиранта.

8.3. На промежуточной аттестации заслушивается отчет аспиранта о выполненной работе согласно учебного и индивидуального плана за отчетный период, включающий в себя:

обучение по дисциплинам (модулям), сдачу экзаменов и зачетов, прохождение практик, выполнение научно-исследовательской работы, наличие публикаций в журналах включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Минобрнауки России.

8.4. Научный руководитель аспиранта дает характеристику работы аспиранта по диссертационному исследованию за отчетный период в его индивидуальном плане.

8.5. По итогам учебного года аспирант заполняет отчет о выполненной работе с расчетом рейтинговой оценки, который заслушивается в учебном отделе и одобряется на Ученом совете Центра.

9. Результаты промежуточной аттестации и рейтинговая оценка аспирантов

9.1. Аттестационная комиссия рассматривает и утверждает результаты промежуточной аттестации аспирантов, выполнение требований к аспиранту каждого года обучения, рейтинговой оценки аспирантов (Приложение №1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Положения).

Рейтинговая оценка аспирантов осуществляется у аспирантов каждого курса и направления отдельно и включает подсчет баллов, соответствующих каждому показателю, расчет среднего балла (частное суммы баллов каждого аспиранта и количество аспирантов), сравнение индивидуального рейтингового балла аспиранта со средним баллом.

По результатам промежуточной аттестации аспирант является:

аттестованным – полностью выполнены требования учебного и индивидуального плана за полугодие учебного года, набрано количество баллов, соответствующее среднему и выше по итогам учебного года;

условно аттестованным – не полностью выполнены требования учебного и индивидуального плана за полугодие учебного года, набрано количество баллов, меньше среднего по итогам учебного года, имеется академическая задолженность за отчетный период;

не аттестованным – не выполнены требования учебного и индивидуального плана.

Аспиранты, не аттестованные и аспиранты, не ликвидировавшие академическую задолженность, в установленные сроки отчисляются из Центра приказом директора.


Требования к проведению промежуточной аттестации и рейтинговой оценке аспирантов распространяется на аспирантов обучающихся как на бюджетной, так и на платной основе.

10. Порядок изменения и дополнения настоящего положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора
по научной работе


_____ Д.Ю. Борзунов

Заместитель директора
по правовым вопросам


_____ Ю.А. Горохов

Заместитель директора по организации
травматолого-ортопедической помощи населению






_____ Е.А. Воронович

Ученый секретарь

Главный бухгалтер

Руководитель учебного отдела

Руководитель юридического отдела


_____ Б.Н. Овчинников

_____ Г.И. Петрова

_____ Ю.П. Солдатов

_____ М.А. Шибеева

Показатели и единицы измерения для проведения рейтинговой оценки аспирантов

№ п/п	Показатели	Единица измерения	1 год	2 год	3 (и 4) год
Основные					
1	Посещение занятий и сдача зачетов	%	до 100	до 100	до 100
2	Сдача экзаменов и зачетов	средний балл	до 5	до 5	
3	Выступление на конференции (1 доклад): международной региональной	Балл			
		10 5	10хп* 5хп*	10хп* 5хп*	10хп* 5хп*
4	Публикации 1 статья в журналах списка ВАК 1 статья в иностранных изданиях Монографии (соавторство)	Балл			
		10 20 50	10хп* 20хп* 50хп*	10хп* 20хп* 50хп*	10хп* 20хп* 50хп*
5	Изобретательная деятельность	Балл			
		10	10хп*	10хп*	10хп*
6	Гранты по НИР (участие)	Балл			
		20	20хп*	20хп*	20хп*
7	Написание диссертации	% от планового	до 100	до 100	до 100
Дополнительные					
8	Награды: Диплом (1,2,3 степени) Диплом участника	Балл			
		5 2	5хп* 2хп*	5хп* 2хп*	5хп* 2хп*
9	Именная стипендия (Президента, Правительства, Губернатора и т.д.)	Балл			
		50	50	50	50

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе


Д.Ю. Борзунов

Заместитель директора
по правовым вопросам


Ю.А. Горохов

Заместитель директора
по организации травматолого-
ортопедической помощи населению


Е.А. Воронович

Ученый секретарь


Е.Н. Овчинников

Главный бухгалтер


Г.И. Петрова

Руководитель учебного отдела


Ю.П. Солдатов

Руководитель юридического отдела


М.А. Шибеева